

# FAUTE DISQUALIFIANTE AVEC RAPPORT

## FORMALITES ADMINISTRATIVES DE FIN DE RENCONTRE

- Après la rencontre et ce dans le vestiaire des arbitres effectuer les formalités administratives de fin de rencontre
- Remplir au dos de la feuille le nom du joueur, le N° de licence, entourer l'équipe concernée et la nature de la faute avec rapport
- Vous marquez succinctement le motif
- Vous faites signer les 2 capitaines en jeu. Si un capitaine refuse de signer on le notifie. C'est seulement une prise de connaissance
- Le 1er arbitre vérifie la feuille
- Fait signer les personnes de la table, le 2ème arbitre et vous même
- Vous gardez la feuille de marque et vous l'envoyez avec vos rapports au comité 44

## SIGNATURES

- Il est impératif que toutes les personnes concernées signent au dos de la feuille
- Le fait de signer pour la ou les personnes n'est pas forcément de reconnaître les faits reprochés
- La signature indique que les signataires ont PRIS CONNAISSANCE qu'une faute disqualifiante a été notifiée au dos de la feuille et que cette faute fera l'objet d'un rapport détaillé

RESERVES :		SIGNATURES																																			
.....		Arbitre																																			
.....		Aide-Arbitre																																			
.....		Cap. A																																			
.....		Cap. B																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="4">FAUTES TECHNIQUES ET DISQUALIFIANTES</th> <th rowspan="2">Je confirme la(les) faute(s) disqualifiantes avec rapport et rapport suit.</th> </tr> <tr> <th>NOM</th> <th>N°licence</th> <th>Equipe</th> <th>Nature (1)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Motif :</td> <td>A-B</td> <td>FT – FD sans rapport – FD avec rapport</td> <td></td> <td>SIGNATURES</td> </tr> <tr> <td>Motif :</td> <td>A-B</td> <td>FT – FD sans rapport – FD avec rapport</td> <td></td> <td>Arbitre</td> </tr> <tr> <td>Motif :</td> <td>A-B</td> <td>FT – FD sans rapport – FD avec rapport</td> <td></td> <td>Aide-Arbitre</td> </tr> <tr> <td>Motif :</td> <td>A-B</td> <td>FT – FD sans rapport – FD avec rapport</td> <td></td> <td>Cap. A</td> </tr> <tr> <td>Motif :</td> <td>A-B</td> <td>FT – FD sans rapport – FD avec rapport</td> <td></td> <td>Cap. B</td> </tr> </tbody> </table>				FAUTES TECHNIQUES ET DISQUALIFIANTES				Je confirme la(les) faute(s) disqualifiantes avec rapport et rapport suit.	NOM	N°licence	Equipe	Nature (1)	Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		SIGNATURES	Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Arbitre	Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Aide-Arbitre	Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. A	Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. B
FAUTES TECHNIQUES ET DISQUALIFIANTES				Je confirme la(les) faute(s) disqualifiantes avec rapport et rapport suit.																																	
NOM	N°licence	Equipe	Nature (1)																																		
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		SIGNATURES																																	
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Arbitre																																	
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Aide-Arbitre																																	
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. A																																	
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. B																																	
(1) Rayer les mentions inutiles																																					
RECLAMATIONS :		SIGNATURES																																			
.....		Arbitre																																			
.....		Aide-Arbitre																																			
.....		Cap. A (en jeu)																																			
.....		Cap. B (en jeu)																																			
INCIDENTS (1)		Motif :																																			
Ayant lieu : AVANT – PENDANT – APRES		.....																																			
la rencontre et qui feront l'objet d'un rapport		.....																																			
Signature Arbitre	Signature Aide-Arbitre	Signature Cap. A	Signature Cap. B																																		
(1) Rayer les mentions inutiles																																					
OFFICIELS, RESPONSABLE DE L'ORGANISATION																																					
	NOM	ADRESSE	N°LICENCE	GRUPEMENT SPORTIF																																	
Arbitre																																					
Aide - Arbitre																																					
Marqueur																																					
Chronométrateur																																					
Resp. Organisation																																					
Délégué CD 44																																					

FAUTES TECHNIQUES ET DISQUALIFIANTES				Je confirme la(les) faute(s) disqualifiantes avec rapport et rapport suit.
NOM	N°licence	Equipe	Nature (1)	
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		SIGNATURES
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Arbitre
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Aide-Arbitre
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. A
Motif :	A-B	FT – FD sans rapport – FD avec rapport		Cap. B

(1) Rayer les mentions inutiles



# IMPRIME pré-rempli CONCERNANT LA FAUTE DISQUALIFIANTE AVEC RAPPORT

- Cocher en haut la faute disqualifiante avec rapport
- Remplir convenablement l'imprimé sans oublier de cocher une indication, un sujet, une précision
- Expliquer la nature des FAITS
- Ne pas oublier de faire signer les 2 capitaines et de signer vous-même
- Adresser vos rapports avec la feuille de marque au Comité 44


## Exposition des FAITS

- Exposer les faits dans un ordre chronologique
- Rechercher les causes si elles vous semblent faciles à exposer

## A l'intérieur de l'exposé

- Vous devez trouver dans votre exposé les réponses aux questions suivantes.
- Qui?
- Quand?
- Comment?
- Où?
- Pourquoi?
- Préciser les témoignages susceptibles d'être utiles

# IMPRIME pré-rempli CONCERNANT L'INCIDENT

	COMMISSION DISCIPLINE <input type="checkbox"/> INCIDENT (S) <input type="checkbox"/> FAUTE (S) DISQUALIFIANTE (S) AVEC RAPPORT
<b>RAPPORT</b> De Mme, Melle, M. <input type="checkbox"/> Arbitre <input type="checkbox"/> Aide - arbitre <input type="checkbox"/> Marqueur <input type="checkbox"/> Chronométreur <input type="checkbox"/> Responsable de l'organisation	<b>LA RENCONTRE</b> <input type="checkbox"/> DM1 <input type="checkbox"/> DF1 <input type="checkbox"/> DM2 <input type="checkbox"/> DF2 <input type="checkbox"/> DM3 <input type="checkbox"/> DF3 <input type="checkbox"/> DM4 <input type="checkbox"/> DF4 Date : <input type="checkbox"/> COUPE Equipe A : Lieu : Equipe B :
<b>MOMENT DE L'INCIDENT</b> - L'incident a eu lieu : <input type="checkbox"/> Avant la rencontre <input type="checkbox"/> Pendant la rencontre <input type="checkbox"/> Après la rencontre - Si l'incident a eu lieu pendant le temps de jeu, préciser au cours de quelle période : <input type="checkbox"/> 1 <sup>ère</sup> période <input type="checkbox"/> 2 <sup>ème</sup> période <input type="checkbox"/> Prolongation <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 Au moment de l'incident, le score était de : Equipe A : _____ Equipe B : _____ - Au moment de l'incident le ballon était mort et le chronomètre de jeu arrêté : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - Au moment de l'incident, le ballon était vivant : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - L'incident s'est déroulé entre la fin du temps de jeu et le retour au vestiaire arbitres : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - dans les vestiaires Arbitres : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - au sortir du vestiaire Arbitres après exécution des formalités de fin de rencontre : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	
<b>LA FEUILLE DE MARQUE</b> - La feuille de marque a été renseignée par l'Arbitres : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - Si NON, pourquoi ? _____ - Et ce AVANT ou APRES la signature de la feuille de marque par l'Arbitre ? <input type="checkbox"/> AVANT <input type="checkbox"/> APRES - Les Officiels de la table de marque, le responsable de l'organisation, les capitaines et entraîneurs de chaque équipe ont été invités à rédiger et adresser un rapport dans les 24 heures : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - Les capitaines et entraîneurs de chaque équipe ont pris connaissance de(s) l'incident(s) et ont contresigné la feuille de marque : <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON - Si NON, pourquoi ? _____	
<b>NATURE DES FAITS</b> ( si cela est nécessaire, utiliser le verso)	
Fait à : _____ le : _____ Signature : _____	
Rapport à adresser dans les 24 heures ouvrables suivant la rencontre au Comité Départemental : CDAMC 10 rue d'Amsterdam 44980 Ste Luce sur Loire 02.51.85.01.41	

## Il ne faut pas :

1. Confondre faits et suppositions
2. Omettre l'indication d'un fait grave ou important
3. Rester vague
4. Relater certains faits et revenir sur des faits précédents
5. Se perdre dans des détails accessoires, traîner en longueur, se répéter

## Il faut :

1. Bien saisir l'importance des faits rapportés
2. Etre explicite
3. Etre précis et exact
4. Exposer dans l'ordre chronologique qui sera un ordre logique
5. Etre bref, utiliser un style sobre et concis