

## PROCES-VERBAL

### BUREAU

Du 19 novembre 2009

**Présents** : Laurence BAILLY - Chantal BEAUQUIN - Dominique BOUDEAU - Philippe BOULANGER - Dimitri BREHERET - Laurent DONNART – Régis GARNIER - Dominique GOBIN – Yannick OLIVIER – Eric ROUTARD

**Excusé(s)** : Jacques PHILIPPE

**Invités** : Didier AUBERT - Franck BEAUDRILLER

#### OUVERTURE (Yannick OLIVIER)

- ▶ Approbation à l'unanimité du PV du Bureau du jeudi 22 octobre 2009.
- ▶ Le Président nous fait lecture d'un courrier parvenu de la FFBB, nous relatant la nomination de Monsieur Jean Pierre DE VINCENZI au poste de Directeur Général de la Fédération. Le Président ainsi que le Bureau, s'étonne de la manière dont a été créé ce poste, ainsi que son recrutement a priori sans appel de candidature. Ce poste ne sera sans doute pas sans incidence sur les comptes de la Fédération. Un courrier sera envoyé à la FFBB afin de constater notre étonnement de ce genre de procédure.
- ▶ Le Président des médaillés de Loire Atlantique, a émis le projet d'une convention entre le Comité et le CDOS, afin de regrouper les demandes des clubs. La prochaine rencontre aura lieu en janvier et devrait nous amener à une signature officielle, lors de la soirée, des partenaires du Comité, organisée en février 2010.
- ▶ Le Président a reçu Estelle GAOMBALET, qui préside la promotion du basket féminin en Centre Afrique. Un match pourrait être organisé dans le cadre de la journée OPEN BENJAMINS. A suivre.
- ▶ Le Président annonce la nomination de Robert GRELET, comme référent du secteur d'ANCENIS.
- ▶ Après investigations et renseignements pris auprès de la FFBB, **le bureau à l'unanimité**, renonce à se porter candidat à l'organisation du championnat du monde des moins de 19ans en raison d'un coût d'engagement excessif demandé par la FFBB.
- ▶ **Le Bureau adopte à l'unanimité**, le devis d'équipement d'un vidéo projecteur, dans la salle de réunion.
- ▶ Un projet de convention avec NANTES REZE BASKET, a été élaboré lors d'une rencontre mardi 17 novembre. Outre l'achat de places, des actions seront prévues entre les protagonistes comme l'organisation d'un clinic national entraîneurs ou encore l'achat de places aux jeunes participants du tournoi « Noël en Basket », lors de la rencontre contre PAYS D'AIX, le même jour à Beaulieu.  
**Le bureau émet un avis favorable et transmet quitus à l'unanimité**, au Président Yannick OLIVIER, afin de peaufiner et d'étayer cette convention.

#### DOTATIONS - RECOMPENSES (Régis GARNIER)

Le vice-Président remercie toutes les commissions, ayant répondu à la demande de la Commission Communication. La consultation est lancée. Un budget est étudié et des devis seront demandés prochainement.

**Le bureau émet un avis favorable à l'unanimité**, à la commission communication sur le principe de fournir l'habillement des organisateurs du tournoi « NOEL en BASKET ».

Une réflexion sera entamée sur l'achat de ballons aux couleurs du Comité, pour la saison prochaine.

### **PROFIL POSTE VERONIQUE VOYEAU (Dimitri BREHERET – Laurent DONNART)**

Force est de constater, que les tâches administratives lui prennent trop de temps. Le Président de la CDAMC prend à son compte le contrôle des courriels.

Un recadrage de la charge de travail, est nécessaire afin de lui laisser accomplir ses tâches pour lesquelles son recrutement se justifie : Bases de données – Formations – Stages.

### **REORGANISATION CD (Dimitri BREHERET)**

- ▶ La modélisation des 2 fiches est prête : formulation de l'activité et évaluation de la charge de travail.
- ▶ Il est prévu : 1 fiche d'activité récurrente et 1 fiche événementielle
- ▶ Une explication de la philosophie de cette démarche, ainsi qu'une aide à l'utilisation de ces fiches sera entreprise auprès des commissions.
  
- ▶ En dernière partie, il restera le personnel du Comité à rencontrer.

## **INFORMATIONS DES COMMISSIONS**

### **SPORTIVE (Chantal BEAUQUIN)**

Etude de conflits de dérogations en catégorie Cadets D1 :

LA MONTAGNE / LES COUETS : Une dérogation accordée par Commission au samedi 18h.00. A la demande de l'entraîneur des COUETS la rencontre a été avancée à 17h00 avec accords téléphoniques des arbitres. Un superviseur est arrivé pour 18h00, à la mi-temps. Donc impossibilité de supervision.

**Le bureau émet un avis favorable à l'unanimité**, afin de facturer le déplacement du superviseur, au club organisateur de la rencontre, c'est à dire LA MONTAGNE. Le résultat est validé.

PORNICHET / ESPERANCE MOUETTES : Une dérogation refusée par Commission au samedi 7 à 18h.00. La rencontre s'est déroulée quand même. Le dossier est à l'étude, en considérant que 2 arbitres étaient désignés, le dimanche 8 à 10h30.

SORINIERES / TOUVOIS FALLERON : La communication simplement téléphonique entre les 2 secrétariats, n'a pas permis à la commission de connaître l'horaire arrangé entre les 2 clubs : samedi à 17h00. Les arbitres se sont déplacés comme programmé le dimanche à 10h30.

**Le bureau émet un avis favorable à l'unanimité**, afin que la rencontre ait lieu officiellement, puisque la rencontre et le résultat ne sont pas validés.

Les plannings des rencontres retour sont saisis.

### **CDAMC (Laurent DONNART)**

Un courrier de rappel des devoirs des paires -clubs sera envoyé dès demain à tous les clubs.

### **DISCIPLINE (Philippe BOULANGER)**

2 dossiers sont en cours d'instruction, dont un pour fait grave qui a nécessité le besoin d'être conduit par le chargé d'instruction, Madame Pascale SIMON. Les auditions ont commencé auprès des différents protagonistes de ce dossier.

### **QUALIFICATIONS (Laurence BAILLY)**

A ce jour nous comptons 19891 licenciés.

**Le Bureau émet un avis défavorable à l'unanimité**, à la demande du club de LA MADELEINE DE GUERANDE, afin d'obtenir une dérogation sur le nombre de mutées sur la feuille de marque, en DF2.

### **COMMUNICATION (Régis GARNIER)**

Une aide est demandée auprès des présidents de commissions afin de confectionner des sachets de bonbons, qui seront remis lors de la journée Noël Baby du dimanche 13 décembre 2009.

Un chiffrage est en cours afin d'estimer les besoins en crayons et porte-clefs à l'effigie du Comité.

La boutique devrait être opérationnelle sur le site début du mois décembre.

Les dotations de sacoche se feront prochainement au près des membres du Comité Directeur.

La commission demande au secrétariat, un créneau horaire dans l'après-midi du vendredi afin de mettre à jour le site, avec une périodicité hebdomadaire.

### **TECHNIQUE (Dominique GOBIN)**

Le 5 décembre aura lieu une réunion de l'Equipe Technique Départementale avec comme thème : championnats D1 jeunes.

Suite à une rencontre avec des acteurs du Basket Féminin en Pays de Loire, un projet de centre de formation féminin est à l'étude. Il a été constaté qu'une rencontre avec les élus locaux était nécessaire afin de quantifier les besoins : Salle – Hébergement – Structure.

### **FINANCES (Eric ROUTARD)**

Le logiciel retenu est installé par la société MGB, Société avec laquelle nous travaillons depuis quelques années.

Eric constate que cette année encore et à cette date, le montant dû par certains clubs s'élève au total à 46000€.

Le Président rappelle que le titre VII du règlement financier sera appliqué intégralement.

### **SECRETARIAT GENERAL (Dominique BOUDEAU)**

Le nouveau répartiteur réseau informatique et téléphonique est opérationnel. La société PYGRAM interviendra en début de semaine prochaine, afin de vérifier le paramétrage du réseau WIFI.

**Le Président**  
Yannick OLIVIER

**Le Secrétaire Général**  
Dominique BOUDEAU