



SIMPLIFICATION DU LABEL DÉPARTEMENTAL ET NATIONAL

L'objectif est de faciliter l'accès pour nos clubs du département au Label National Ecole Française de Mini-basket.

Le Label 44 est maintenant calqué sur la forme et le fond sur le Label National.

Sur la forme : les documents demandés sont au format informatique PDF.

Sur le fond les mêmes items que le Label National sont pris en compte :

- Références administratives de l'association
- Organisation pratique
- Ressources humaines
- Activité sportive
- Éléments Financiers
- Communication interne et externe
- Engagement
- Renouvellement

Le Label départemental sera moins restrictif mais aura pour objectif la Labellisation Nationale sous les 2 ans après le dépôt complet des différents documents PDF.

Le CTF en charge du Label accompagnera les dossiers jusqu'à la Labellisation Ecole Française de Mini-Basket.

Le comparatif entre les Labels se trouve au dos de cette feuille.

Les documents demandés pour le Label Départemental sont de couleur orange.

Pour déposer votre demande un mail suivi des documents PDF suffit à l'adresse suivante :

Ctf.mini@basket44.com

Pour tous renseignements complémentaires vous pouvez joindre le Conseiller en charge des Labels au **06 69 59 01 02**.

Les différences entre le label EFMB et le label44

	Label de l'école française de mini basket EFMB	Label départemental de l'école de mini basket
Références administratives de l'association	Coordonnées de l'association	Obligatoire
	Composition de la commission mini	1 référent mini basket obligatoire
	Organigramme	Obligatoire
Organisation pratique	Lieux d'accueil	
	Equipement sportif	Matériels pédagogique
	Planning des entrainements	Obligatoire
	Diplômes des éducateurs et responsable pédagogique	
Ressources humaines	L'encadrement technique : les assistants autre	Obligatoire
	Justificatifs de formation interne	
	Justificatifs de formation externe	
Activité sportive	Programmation et planification cahiers 7-11 ans et Kit Baby-Ball 4-7 ans	Cahier 7-11 ans obligatoire
	Evaluation : passage régulier des tests	
	Fiche de présences conservé par l'éducateur	
	Prise de responsabilité des enfants J.A.P. sur FBI V2	JAP Obligatoire
	Participation aux actions organisé par le département, fête du mini et les fêtes de Noël du babys	Obligatoire + Accueil plateaux
	Rencontres ou tournois du club	
	Déplacement match de Haut niveau	
Eléments Financiers	Organisation de stage interne pendant les vacances scolaires	
	Une licence par enfant	Licences U7 à U11 obligatoire
	ligne budgétaire allouée à l'école de mini	
Communication interne	Une cotisation annuelle	
	Livret du joueur "mes années basket" conservé par l'enfant	
	Compte-rendu de l'activité Mini à l'AG du Club	Obligatoire
	Réunion avec les parents au moins 2 fois par saison début et fin	Obligatoire
	Site internet (réseaux sociaux groupe fermé) avec rubrique Ecole de mini-basket et/ou journal de l'école	Obligatoire
	Tableau d'affichage mis à jour régulièrement	
	Accueil des parents au début et fin de séance d'entrainement.	
	Implication des parents aux activités de l'école.	
Organisation d'une fête de l'école de mini-basket		
Communication externe	Des Médias et réseaux sociaux	Presse locale obligatoire
	Participation au forum régional, et/ou départemental	1 participation obligatoire
	Partenaires institutionnels (mairie, Conseil départementaux, DDJS, etc..)	Information milieu scolaire
	Des partenariats avec les centres de loisirs ou autres	
	Participation au forum national	
	Actions en faveur du développement durable	
	Contrat de confiance liant parents/Enfant/Ecole signé entre les 3 parties	
Engagement	L'école participe aux actions mini basket départementales	
Renouvellement	Remplir les fiches correspondant aux 3 actions réalisées	
	Charte signée	